

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«БАЛАКОВСКАЯ АЭС-АВТО»
(ООО «Балаковская АЭС-Авто»)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
А.В. Новиков

12.02.2025

КОДЕКС
этики и делового поведения работников
ООО «Балаковская АЭС-Авто»
К.БАЭС-Авто/01

Дата введения в действие
13.02.2025
Срок действия до
12.02.2030

Лист согласования

КОДЕКС этики и делового поведения работников ООО «Балаковская АЭС-Авто» К.БАЭС-Авто/01			
Должность и подразделение	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Начальник ОКУПиРП	Е.П. Габалова		05.02.2025
Руководитель ГДО	М.В. Дроздова		07.02.2025
Руководитель ГПО	О.В. Турсунова		10.02.2025
Главный специалист по экономической безопасности ГЗА	Л.М. Заяц		06.02.2025
РАЗРАБОТАНО Главный специалист ОКУПиРП	Л.Ш. Янбекова		05.02.2025

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Термины и сокращения.....	3
3. Описание предмета регулирования.....	4
3.1. Принципы поведения работников и руководителей.....	4
3.2. Культура безопасности.....	5
3.3. Порядок рассмотрения полученной от работника информации о нарушениях делового поведения и этики и (или) признаках нарушений с соблюдением требований конфиденциальности.....	5
4. Нормативные ссылки.....	6
5. Порядок внесения изменений.....	7
6. Контроль и ответственность за исполнение документа.....	7

1. Назначение и область применения

Кодекс этики и делового поведения работников ООО «Балаковская АЭС-Авто» (далее – Кодекс) разработан для установления единых этических норм и правил делового поведения в ООО «Балаковская АЭС-Авто» (далее – Общество).

Кодекс издан в развитие Единого отраслевого кодекса этики и служебного поведения работников Госкорпорации «Росатом» и ее организаций [4.3] и Кодекса этики и делового поведения работников Электроэнергетического дивизиона [4.8] в части соблюдения принципов культуры безопасности и установления порядка рассмотрения полученной от работника информации о нарушениях делового поведения и этики и (или) признаках нарушений с соблюдением требований конфиденциальности, установленном в Обществе.

Нормы и правила делового поведения, описанные в Кодексе, обязательны для применения в рамках всех групп процессов Общества.

Соблюдение Кодекса является обязательным для всех работников Общества.

2. Термины и сокращения

2.1. В настоящем Кодексе используются следующие термины:

Термин	Определение
Корпоративные ценности	Базовые морально-нравственные личностные установки работников, принятые в качестве основных ориентиров при принятии решений в ситуациях, где отсутствуют четкие инструкции и прописанные регламенты, для всех работников Общества
Кодекс этики	Документ, консолидирующий ключевые нормы поведения работников, установленные в применимых локальных нормативных актах, а также дополняющих данные нормы правилами этичного поведения в ситуациях, не охваченных локальными нормативными актами
Работник	Физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом в соответствии с бессрочным (срочным) трудовым договором независимо от занимаемой должности
Совет по этике Общества	Коллегиальный орган, отвечающий за принятие решений рекомендательного характера в отношении работников, деятельности Общества в случаях, требующих этической оценки

Термин	Определение
Уполномоченный по этике	Должностное лицо, которому делегированы права и обязанности по организации этической практики, координации и контролю исполнения Кодекса этики
Этика	Система моральных принципов, норм и ценностей, которые определяют поведение человека, а также позволяют дать положительную или отрицательную оценку его поступков, мыслей, действий

2.2. В настоящем Кодексе используются следующие сокращения:

Сокращение	Расшифровка
АЭС	Атомная электростанция
Кодекс	Кодекс этики и делового поведения работников ООО «Балаковская АЭС-Авто»
Общество	Общество с ограниченной ответственностью «Балаковская АЭС-Авто» (ООО «Балаковская АЭС-Авто»)

3. Описание предмета регулирования

3.1. Принципы поведения работников и руководителей.

В своей повседневной работе работники руководствуются ценностями Общества, нормами и правилами поведения:

3.1.1. Соблюдают принципы культуры безопасности и активно участвуют в реализации политики Общества в области культуры безопасности.

3.1.2. Обращаются за разъяснениями к своему непосредственному руководителю, Уполномоченному по этике Общества или в Совет по этике Общества о нормах деловой этики и правилах делового поведения, принятых в Обществе.

3.1.3. В случае нарушения норм деловой этики и правил делового поведения, принятых в Обществе, обращаются к Уполномоченному по этике Общества или в Совет по этике Общества.

3.1.4. Своевременно уведомляют своего непосредственного руководителя, Уполномоченного по этике Общества или Совет по этике Общества обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению действий, противоречащих нормам и правилам делового поведения, описанных в Кодексе.

В своей повседневной работе руководители руководствуются ценностями Общества, нормами и правилами поведения:

3.1.5. Соблюдают принципы культуры безопасности и активно участвуют в реализации политики Общества в области культуры безопасности.

3.1.6. На личном примере демонстрируют приверженность единым отраслевым ценностям, нормам и правилам.

3.1.7. Проводят разъяснительную работу с подчиненными работниками с целью популяризации и реализации положений Кодекса, а также предотвращения возможных нарушений норм деловой этики и правил делового поведения.

3.1.8. При возникновении вопросов по нормам и правилам поведения обращаются за разъяснениями к Уполномоченному по этике Общества или в Совет по этике Общества.

3.2. Культура безопасности.

3.2.1. Работники Общества придерживаются базовых принципов культуры безопасности согласно Единой отраслевой политике Госкорпорации «Росатом» и ее организаций в области охраны труда [4.5] и Единой отраслевой политике культуры безопасности Госкорпорации «Росатом» и ее организаций [4.7].

Обеспечение безопасности АЭС на всех этапах их жизненного цикла, обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности являются приоритетными принципами деятельности Общества.

Базовые принципы культуры безопасности:

- приоритет выполнения требований по безопасности АЭС над другими задачами;
- соблюдать требования безопасности важнее страха наказания за ошибку;
- соблюдать правила безопасности, даже когда нет контроля;
- предоставлять достоверную и полную информацию о безопасности. Своевременно информировать о рисках для безопасности, управляя ими. Избегать возможных опасностей, однако если есть вероятность опасной ситуации, своевременно информировать о ней;
- обращение к вышестоящему руководителю, если не найдено понимание у непосредственного руководства;
- независимость контроля безопасности от деятельности по обеспечению безопасности;
- ответственность за внедрение ориентированных на безопасность конкретных управленческих практик и мотиваций труда;
- контроль культуры безопасности и обеспечения качества в организациях, производящих оборудование и оказывающих услуги для АЭС.

3.2.2. Руководство и работники Общества придерживаются принципов культуры безопасности.

Руководство Общества ожидает, что:

- руководители Общества доводят до подчиненных принятые в области безопасности цели, задачи и решения, формируют и поддерживают личным примером, а также путем наблюдений и наставничества модель поведения, направленную на приверженность безопасности, взаимоподдержку, ответственность за выявление и решение проблем;
- каждый работник, включая руководителей всех уровней, принимает участие в работе по постоянному улучшению культуры безопасности с акцентом на проактивное предотвращение любых инцидентов.

3.3. Порядок рассмотрения полученной от работника информации о нарушениях делового поведения и этики и (или) признаках нарушений с соблюдением требований конфиденциальности.

В Обществе создаются условия для информирования о несоблюдении положений настоящего Кодекса, Кодекса этики и делового поведения работников Электроэнергетического дивизиона [4.8], а также для защиты прав и законных интересов работников, сообщивших о выявленных нарушениях.

Совет по этике Общества рассматривает вопросы в отношении работников Общества.

Работник Общества, представители других заинтересованных сторон могут сообщить о несоблюдении работниками Общества положений настоящего Кодекса, Кодекса этики и делового поведения работников Электроэнергетического дивизиона [4.8] на электронный ящик Общества baes-auto@balnpp-auto.ru.

Порядок регистрации, рассмотрения, подготовки и направления ответов на обращения граждан, поступившие в Общество, устанавливается Едиными отраслевыми методическими указаниями по работе с обращениями граждан в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях [4.6].

Информация, полученная по каналам горячей линии и (или) из обращений граждан, рассматривается с соблюдением отраслевых регламентирующих документов: Единый отраслевой порядок работы с сообщениями горячей линии в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях [4.4], Единые отраслевые методические указания по работе с обращениями граждан в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях [4.6].

4. Нормативные ссылки

4.1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

4.3. Единый отраслевой кодекс этики и служебного поведения работников Госкорпорации «Росатом» и ее организаций, приказ Общества от 15.03.2024 № 182-01-10/30-Пв «О введении в действие Единого отраслевого кодекса этики и служебного поведения работников Госкорпорации «Росатом» и ее организаций».

4.4. Единый отраслевой порядок работы с сообщениями горячей линии в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях», приказ Общества от 20.09.2022 № 182-01-10/41-Пв «О введении в действие Единого отраслевого порядка работы с сообщениями горячей линии в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях».

4.5. ПТ-ПБЗ.01.00.01 «Единая отраслевая политика Госкорпорации «Росатом» и её организаций в области охраны труда», приказ Общества от 13.07.2023 № 182-0-10/100-Пв «О введении в действие ПТ-ПБЗ.01.00.01 «Единая отраслевая политика Госкорпорации «Росатом» и её организаций в области охраны труда».

4.6. Единые отраслевые методические указания по работе с обращениями граждан в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях, приказ Общества от 03.05.2024 № 182-01-10/57-Пв «О введении в действие Единых отраслевых методических указаний по работе с обращениями граждан в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях и изменений в них».

4.7. Единая отраслевая политика культуры безопасности Госкорпорации «Росатом» и ее организаций, приказ Общества от 24.08.2021 № 182-01-03/804-П «О введении в действие ПТ-ОП.00.00.01 «Единая отраслевая политика культуры безопасности Госкорпорации «Росатом» и её организаций».

4.8. К-УПП.09.00.01 «Кодекс этики и делового поведения работников Электроэнергетического дивизиона», приказ Общества от 29.10.2024 № 182-01-03/554-П «О введении в действие К-УПП.09.00.01 «Кодекс этики и делового поведения работников Электроэнергетического дивизиона».

4.9. Регламент взаимодействия ООО «Балаковская АЭС-Авто» с ООО «Энергоатоминвест», приказ Общества от 16.08.2024 № 182-01-10/85-Пв «О введении в действие Регламента взаимодействия ООО «Балаковская АЭС-Авто» с ООО «Энергоатоминвест».

5. Порядок внесения изменений

5.1. Ответственным за актуализацию Кодекса является заместитель Генерального директора по управлению персоналом.

5.2. В случае если инициатором изменений выступает не заместитель Генерального директора по управлению персоналом, то инициатор внесения изменений должен представить заместителю Генерального директора по управлению персоналом обоснование практической целесообразности таких изменений.

5.3. Решение о внесении изменений в Кодекс принимает Генеральный директор по представлению заместителя Генерального директора по управлению персоналом.

5.4. Изменения Кодекса после оценки их целесообразности проходят процедуру согласования в соответствии с регламентирующими методическими документами по группам процессов «Административное управление», «Управление регламентирующей и методической документацией».

6. Контроль и ответственность за исполнение документа

6.1. Контроль выполнения требований Кодекса.

Все работники, являющиеся участниками процессов, описанных в Кодексе, несут дисциплинарную ответственность за несоблюдение требований Кодекса.

Контроль за соблюдением требований Кодекса в Обществе осуществляет Генеральный директор.

6.2. Ответственность работников.

Наложение дисциплинарных взысканий в Обществе проводится в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации и в соответствии с действующими локальными нормативными документами Общества.